

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 16 июня 2026 года

№ 44

О внесении изменений в приказ финансового управления администрации муниципального образования Курганинский район от 28 декабря 2024 года № 96 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Курганинский район субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам»

С учетом постановления Правительства РФ от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ финансового управления администрации муниципального образования Курганинский район от 28 декабря 2024 г. № 96 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Курганинский район субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» следующие изменения:

1.1. в абзаце первом слова «78.1» заменить словами «78»;

1.2. приложение 1 изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящий приказ подлежит официальному размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Отделу информатизации финансового управления (Замышляев) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в

подразделе «Бюджет» раздела «Район».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник финансового управления

М.Н. Любакова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового управления
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 16.06.2026 № 44

ТИПОВАЯ ФОРМА соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Курганинский район субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

г. _____ « ____ » _____ 20__ год

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Курганинский район, являющегося получателем средств бюджета муниципального образования Курганинский район)

действующий на основании _____
(наименование _____ и _____ реквизиты _____ документа, устанавливающего _____)

полномочия органа на заключение настоящего Соглашения)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего _____)

полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

индивидуального предпринимателя или физического лица)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего _____ на _____ основании

_____,
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета муниципального образования _____ Курганинский _____ район

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального

образования Курганинский район о районном бюджете)

(указываются реквизиты нормативного правового акта органов местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, устанавливающего порядок определения объема и предоставления субсидии)

(далее - _____ Порядок), _____ в _____ целях _____ реализации

(указываются реквизиты муниципального правового акта муниципального образования Курганинский район, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Курганинский район, или муниципальная программа муниципального образования Курганинский район)

заклучили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Курганинский район (далее – районный бюджет) Получателю субсидий (далее – субсидия) в целях:

достижения результатов _____ (1)

_____ (наименование проекта (программы)) (2)

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, _____ предусмотренными _____ на _____ реализацию

(указываются реквизиты муниципального правового акта муниципального образования Курганинский район, устанавливающего соответствующее расходное обязательство муниципального образования Курганинский район или мероприятие в рамках муниципальной программы муниципального образования Курганинский район)

в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

в пределах бюджетных ассигнований в решении Совета муниципального образования Курганинский район о районном бюджете и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на соответствующие цели в следующем размере:

в 20_ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____;
(код БК)

в 20_ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____;
(код БК)

в 20_ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____.
(код БК)

1.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

1.3.1. На счет Получателя, открытый в _____
(наименование учреждения
Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации или иной организации, в которой открыт счет (лицевой счет) Получателю, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации))

в соответствии и на условиях, установленных Порядком, на _____
(счет Получателя)

в течение _____ (3.1.), (3.2.)

1.3.2. На казначейский счет, открытый финансовому управлению администрации муниципального образования Курганинский район в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения в объеме, предусмотренном в пункте 1.2 настоящего Соглашения, в течение _____ (3.3), (3.1.)

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулиующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств (3.3).

1.4.1. _____;

1.4.2. _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 Соглашения.

2.1.2. Осуществляет в отношении Получателя проверку соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий (в том числе в части достижения результата их предоставления в случае, если это предусмотрено Порядком).

2.1.2.1. Осуществляет в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии (в том числе в части достижения результата ее предоставления в случае, если это предусмотрено Порядком) ^(3.4);

2.1.2.2. Проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации ^(3.5).

2.1.3. Устанавливает:

2.1.3.1. Значения результата (результатов) предоставления субсидии, и при необходимости характеристики (характеристик) результатов предоставления субсидии (далее - характеристики)⁽⁴⁾, согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения ⁽⁵⁾.

2.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик), предусмотренных Порядком в соответствии пунктом 2.1.3.1 настоящего Соглашения, на основании:

2.1.4.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) по форме согласно приложению ___ к настоящему Соглашению ⁽⁶⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.6.1 настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.

2.1.6. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.7. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем следующих условий:

2.1.7.1. О заключении договоров о предоставлении _____ (внесении в них

(наименование формы предоставления средств)

изменений) обеспечивающих соблюдение требований пункта 9 Общих

требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 ⁽⁷⁾.

2.1.7.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии ⁽⁸⁾;

2.1.7.3. Иных условий ⁽⁹⁾:

1) _____;

2) _____.

2.1.8. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик), направляет Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального образования Курганинский район, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

При нарушении Получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган в течение _____ календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета муниципального образования Курганинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.9. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать Порядок, в том числе условия предоставления субсидий, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. В течение __ рабочих дней с момента получения запроса от Уполномоченного органа представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик), и соблюдение

сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.3.1 настоящего Соглашения⁽¹⁰⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.5.2. Возвращать в бюджет муниципального образования Курганинский район субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до _____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.6.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристик (при установлении характеристик) в соответствии с пунктом 2.1.4.1 настоящего Соглашения⁽¹¹⁾.

2.2.6.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия^(11.1).

2.2.6.3. Отчет _____^(11.2).

2.2.7. Не приобретать за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком.⁽¹²⁾ или в случаях, установленных Решением Совета муниципального образования Курганинский район от 25 мая 2015 г. № 551 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Курганинский район», решениями Уполномоченного органа, осуществляющего в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств, предусмотренными пунктом 2.1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы)⁽¹³⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствие с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии^(13.1).

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.7.3 настоящего Соглашения^(13.2).

2.2.9 Получатель обязуется при заключении договоров (соглашений) с третьими лицами на приобретение товаров (работ, услуг), в том числе основных средств, нематериальных активов, имущественных прав, за счет средств Субсидии :

указывать в таких договорах (соглашениях), что источником финансового обеспечения является предоставленная Субсидия;

в случае, если предметом договора являются товары (работы, услуги), связанные с приобретением основных средств и иных активов, подлежащих обложению налогом на добавленную стоимость, указывать в договоре наличие либо отсутствие в цене договора средств на оплату НДС.

2.2.10. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.2. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по Соглашению, в том числе в случае неисполнения Уполномоченным органом обязательств, предусмотренных Соглашением, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные не исполнением обязательства убытки. Возмещение убытков Уполномоченным органом осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели либо в судебном порядке в размере расходов, которые Получатель, чье право нарушено, произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенного права, стоимости утраченного имущества, либо суммы, на которую снизилась стоимость поврежденного имущества (реального ущерба).

3.3. Стороны не несут ответственности в случае полного или частичного неисполнения своих обязательств, возникших вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

3.4. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Курганинский район, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. _____.
(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. По взаимному согласию Сторон в том числе в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.⁽¹⁴⁾

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.5. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, а также в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения в полном объеме Уполномоченным органом бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения.

6.6. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случаях:

6.6.1. Реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя;

6.6.2. Несоблюдения Получателем Порядка, в том числе условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком;

6.6.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов (при установлении таких показателей) предоставления субсидии⁽¹⁵⁾.

6.7. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

6.8. Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования Курганинский район.⁽¹⁶⁾

7. Реквизиты, подписи Сторон

(1) Указывается наименование национального проекта (программы), муниципальной программы муниципального образования Курганинский район (далее - проект (программа)), структурного элемента муниципальной программы муниципального образования Курганинский район в случаях, когда субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

(2) Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

(3) Предусматривается в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(3.1) Указываются сроки (периодичность) перечисления субсидии.

(3.2) Предусматривается в случае, если субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не подлежит казначейскому сопровождению.

(3.3) Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

(3.4) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат.

(3.5) Требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии устанавливается в случае, если это установлено Порядком.

(4) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.

(5) Оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме.

(6) Отчет, указанный в пункте 2.1.4.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме.

(7) Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

(8) Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

(9) Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

(10) Предусматривается при наличии в Соглашении абзаца второго пункта 1.1 и пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

(11) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

(11.1) В случае если Порядком установлено предоставление такой отчетности. Указанный отчет оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.

(11.2) В случае, если Порядком предусмотрено предоставление дополнительной отчетности.

(12) Указывается в случае предоставления субсидий Получателям в целях финансового обеспечения их затрат.

(13) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.1 настоящей Типовой формы.

(13.1) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.2 настоящей Типовой формы.

(13.2) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.3 настоящей Типовой формы.

(13.3) Предусматривается в случае предоставления субсидии на развитие инновационной деятельности, если Порядком предусмотрено последующее предоставление средств иным лицам.

(14) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.3 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

(15) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.

(16) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

Начальник отдела
отраслевого финансирования
и доходов бюджета

Г.Б. Воронцова